



Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Della Vedova Fulvio**

Indirizzo(i)

Mobile +39 3489022212

Telefono(i) +39 040 3798323

E-mail fulvio.dellavedova@trieste.edrfvg.it

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 23/10/56

Sesso maschile

Settore professionale Pubblica Amministrazione: Enti Locali

Qualifica attuale Dirigente

Ruolo professionale Direttore Servizio Affari generali Ente di Decentramento Regionale di Trieste

Date 01/07/ 2020 ad oggi;

Direttore Area Servizi Finanziari e Tecnici U.T.I. Giuliana-Julijaska M.T.U.;

Qualifica Dirigente

Date 01/10/2017 al 30/06/2020

Vice Direttore Generale U.T.I. Giuliana-Julijaska M.T.U.;

Date 03/04/2019 al 30/06/2020

Direttore Area Servizi Finanziari e Generali della Provincia di Trieste;

Date 12/1994 al 30/09/2017

Vice Segretario Generale della Provincia di Trieste;

Date 02/11/2011 al 30/11/2016

Revisore Contabile (iscritto nel Registro Nazionale dei Revisori Contabili n.19226)

esperienze professionali

Responsabilità direzionale in ambiti: programmazione e controllo di gestione, bilancio e pianificazione, entrate e gestione economica, fiscale, tributi, assicurazioni, provveditorato-economato, archivio e protocollo, sistemi informativi, found raising.

Lavoro o posizione ricoperti - Principali attività e responsabilità	<p>Come direttore d'area, nel corso degli anni, mi sono occupato di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - direzione dell'area finanze, bilancio, pianificazione, gestione contabile – finanziaria, gestione economica, tributi ed amministrazione del personale per il trattamento economico (fino 06/2006), provveditorato-economato, statistica (dal 07/2006); - formazione e coordinamento del Gruppo di lavoro preposto alla Spending Review; - predisposizione del sistema di controllo di gestione; - direzione dell'Area Organizzazione, personale e sistemi informativi; - attività in materia di finanza derivata: investimenti dell'attivo (titoli obbligazionari), rinegoziazione di mutui (operazione di swap); - attività in campo assicurativo a copertura dei rischi (polizze incendio, furto, elettronica, tutela giudiziaria, RCT/O, Kasko, infortuni...), svolgimento gare per l'acquisizione di servizi di brokeraggio assicurativo per più enti pubblici territoriali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Trieste
Tipo di attività o settore	Amministrazione Pubblica
Date	01/1997 –09/2017
Lavoro o posizione ricoperti	Direttore contabile Settore Finanze
Principali attività e responsabilità	In questo ruolo di direzione d'area ho svolto attività per la gestione: contabile-finanziaria, tributi, patrimonio, provveditorato, sistemi informativi, controllo di gestione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Trieste
Tipo di attività o settore	Amministrazione Pubblica
Date	12/1994-12/1996
Lavoro o Posizione ricoperti	Dirigente di Servizio del Settore Finanze
Principali attività e responsabilità	In questo ruolo ho diretto l'attività di: gestione contabile-finanziaria, tributi, sistemi informativi, controllo di gestione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Gorizia
Tipo di attività o settore	Amministrazione Pubblica
Date	03/1989-12/1994
Lavoro o Posizione ricoperti	Esperto contabile di ruolo, VIII qualifica a seguito di concorso
Principali attività e responsabilità	Ho svolto attività di esperto contabile e con il bilancio 1994 ho curato l'adozione della contabilità analitica di tipo direzionale e del budget dei centri di costo e responsabilità (anno 1993)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Monfalcone, p.zza della Repubblica 8, 34074 Monfalcone (GO)
Tipo di attività o settore	Amministrazione Pubblica
Date	06/1984-02/1989
Lavoro o Posizione ricoperti	Capo ufficio con specializzazione di ragioneria, a seguito di concorso, provveditorato-economato, servizi riguardanti farmacia e macello.
Date	1980-1983
Lavoro o Posizione ricoperti	Impiegato di concetto di I categoria
Principali attività e responsabilità	Attività amministrativa e contabile: rapporti con fornitori e istituti di credito, predisposizione di bilanci e tenuta della contabilità IVA
Nome e indirizzo del datore di lavoro	L.M.F s.n.c., 34170 Gorizia (GO)
Tipo di attività o settore	Impresa metalmeccanica

Istruzione e formazione

Date	Gennaio 2019
Titolo della qualifica rilasciata	Progetto Diversamente lo sviluppo del ruolo direzionale ed organizzativo dei dirigenti
Principali tematiche/competenza professionali possedute	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Comune di Trieste – Direzione Generale Risorse Umane Docente: prof. Mike Van der Vijver
Date	Dicembre 2018
Titolo della qualifica rilasciata	Normativa - Focus analisi organizzativa e identificazione dei processi
Principali tematiche/competenza professionali possedute	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Comune di Trieste – Direzione Generale Risorse Umane Docente: prof. Franco Diracca
Date	Ottobre 2018
Titolo della qualifica rilasciata	Normativa – Trasparenza, accesso civico, privacy
Principali tematiche/competenza professionali possedute	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Comune di Trieste – Direzione Generale Risorse Umane Docente: prof. Francesco Paolo Micozzi e Giovanni Battista Gallus
Date	Ottobre 2018
Titolo della qualifica rilasciata	Normativa Problem Solving
Principali tematiche/competenza professionali possedute	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Comune di Trieste – Direzione Generale Risorse Umane Docente: avv. Leopoldo Coen
Date	Maggio 2018
Titolo della qualifica rilasciata	Percorso formativo di sviluppo del ruolo dirigenziale e organizzativo
Principali tematiche/competenza professionali possedute	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Comune di Trieste – Direzione Generale Risorse Umane Docente: prof. Mike Van der Vijver

Date	Marzo-novembre 2013
Titolo della qualifica rilasciata	
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Partecipazione al Network Conti & Controlli nelle Amministrazioni Pubbliche NETCAP. Incontri di formazione manageriale su argomenti vari (monitoraggio della spesa pubblica, misurazione della performance degli enti pubblici, federalismo fiscale e costi standard, controllo e governance delle società partecipate dagli enti pubblici, politiche di bilancio,...)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	SDA Bocconi
Date	Marzo-novembre 2012
Titolo della qualifica rilasciata	
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Partecipazione al Public Administration Human Resource (PAHRC) sul tema Spending Review
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	SDA Bocconi
Date	2010- 2011
Titolo della qualifica rilasciata	
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Un percorso di conoscenza e formazione sul benessere organizzativo che si è articolato in più corsi svolti nel biennio.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Trieste – polo didattico culturale di Gorizia
Date	2009- 2011
Titolo della qualifica rilasciata	
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Singoli corsi per revisori dei conti degli Enti Locali svolti nel triennio su specifiche problematiche in materia di contabilità, finanza, misurazione e valutazione della performance, attuazione del federalismo fiscale.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili e ANCREL FVG
Date	27 febbraio e 20 marzo 2006.
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Le nuove direttive comunitarie n. 17 e 18/2004 e il loro recepimento, il testo unico degli appalti e la normativa regionale in materia di projet financing e lavori pubblici
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Corso tenuto da esperti nel settore
Date	26, 27, 28 ottobre 2004 e 25, 26, 27ottobre 2005.
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato
Principali tematiche/competenza professionali possedute	La finanza di base e le opportunità di ristrutturazione del debito con l'uso della Finanza strutturata
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Brady Italia srl, P.za S. Andrea della Valle, 3 0186-Roma
Date	Maggio-Giugno 2001
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Master di formazione per formatori, della durata di 36 ore, a conclusione del quale, a seguito di test attitudinali, è stata certificata, la presenza di orientamento al processo e capacità organizzative in merito alla formazione, educazione, tutoraggio e mentoring delle risorse umane da impiegarsi in strutture organizzative.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Noun srl
Date	2000
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Master "Co.perf.el." Sda Bocconi (Corso di Perfezionamento degli Enti Locali, della durata di 20 giornate)

Date 1976-1981
 Titolo della qualifica rilasciata Laurea in Scienze Politiche
 Principali tematiche/competenza professionali possedute Indirizzo Economico-Amministrativo
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Trieste, Facoltà di Scienze Politiche
 Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Capacità e competenze linguistiche

Madrelingua

Italiano

Comprensione				Parlato				Scritto	
ascolto		lettura		Interazione orale		Produzione orale			
	B1		B1		B2		B2		B1
	A1		A1		A1		A1		A1

Inglese

Serbo-Croato

Capacità e competenze sociali

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse.

Capacità e competenze organizzative

Capacità di coordinamento e di amministrazione di progetti con il coinvolgimento di utenti interni ed esterni, anche in situazioni di criticità.

Altre informazioni

2013 – Vincitore come Provincia di Trieste dell'Oscar di Bilancio della Pubblica Amministrazione per le modalità di redazione dei documenti previsionali e programmatici e del rendiconto caratterizzati da:

- approvazione dei documenti previsionali e programmatici entro l'esercizio 2012;
- presentazione sintetica delle risultanze di bilancio e rendiconto;
- capacità di smaltimento delle poste residue;
- innovazione organizzativa nei servizi offerti alla cittadinanza;
- uso di indicatori per la comunicazione dei risultati.

2012 – Partecipazione come Provincia di Trieste all'Oscar di Bilancio della Pubblica Amministrazione quali finalisti per le modalità di redazione dei documenti previsionali e programmatici e del rendiconto per l'esercizio 2011.

2011 - Componente della Cabina di regia per la predisposizione e monitoraggio del programma triennale per lo sviluppo delle ICT, dell'e-government e delle infrastrutture telematiche di cui all'art. 3 comma 4 della L.R. n.9 del 14 luglio 2011.

2007/2011 - Coordinatore delle attività svolte in convenzione dal Coordinamento degli Uffici di Statistica delle Province del FVG (CUSPI FVG).

2006 - Relatore al Forum della Pubblica amministrazione a Roma, sul tema "Controlli: dalla Corporate governance all'auditing interno per una responsabile gestione manageriale".

2004 - Relatore nelle giornate di discussione ed analisi del 5 e 6 marzo, organizzate dall'Associazione Contare a Siena, sulla "Riforma degli EE.LL.: il punto di vista degli operatori".

2000 - Membro del gruppo di lavoro nella Commissione Tecnica Paritetica per l'attuazione del federalismo fiscale (COPAFF) delegato in rappresentanza dell'UPI FVG.

2000/2003 - Incarico conferito dall'UPI del FVG, come rappresentante delle esigenze delle quattro Province per la "Rete Telematica Regionale".

1999 - Collaborazione con l'Università di Trieste, Facoltà di Economia, Associazione Contare di Bologna, società di consulenza ORGASYSTEM di Reggio Emilia, IAL FVG, società informatica ESTESYS di Ferrara e INSIEL SpA, per la predisposizione di un modello gestionale mirato alla valorizzazione della fase di pianificazione e programmazione nella gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali.

1996 – Partecipazione alla commissione – gruppo di lavoro per l'introduzione dell'ordinamento contabile negli Enti Locali, istituita presso la Direzione Regionale degli Enti Locali.

dr. Fulvio Della Vedova